

Proceso de selección

Responsable de Programas Estratégicos

Mayo 2026

fundación
pasqual
maragall

barcelonaβeta
BRAIN RESEARCH CENTER

Bienvenida	2
Un entorno de investigación privilegiado	3
La oportunidad	4
Trayectoria profesional	4
Acerca de la posición	4
Resumen	4
Ámbito y contexto organizacional	4
Vías de desarrollo	5
Responsabilidades clave	5
Medidas indicativas de éxito	6
Requisitos	7
Experiencia y conocimientos	7
Habilidades y competencias	7
Condiciones de trabajo	8
Proceso de selección	8
Cómo presentar la candidatura	9



Bienvenida

En abril de 2008 se constituyó la Fundación Pasqual Maragall (FPM) fruto del compromiso personal de Pasqual Maragall, exalcalde de Barcelona y expresidente de la Generalitat de Catalunya, después de que se le diagnosticara la enfermedad de Alzheimer (EA). Desde entonces, trabajamos para respaldar a las personas afectadas y a sus familias, y para contribuir a transformar el modo en el que la sociedad entiende y afronta esta enfermedad.

A través de nuestro centro de investigación, el BarcelonaBeta Brain Research Center (BBRC), y en colaboración con instituciones de referencia, impulsamos investigación de vanguardia para avanzar en la prevención, el diagnóstico precoz y el tratamiento del Alzheimer y de otras enfermedades neurodegenerativas asociadas con la edad. Actualmente, más de 300 profesionales entre investigadores, técnicos y expertos de diversos ámbitos, forman parte de nuestro equipo de ambas instituciones.

Somos una organización privada sin ánimo de lucro, respaldada principalmente por la filantropía individual y corporativa. Nuestra misión es posible gracias a los socios particulares, donantes, mecenas, empresas colaboradoras, a los participantes en estudios, y a las iniciativas y legados solidarios que hacen posible la sostenibilidad del proyecto y su repercusión a largo plazo.

A lo largo de los años, la Fundación se ha consolidado como un referente tanto en el ámbito social como en el científico. Miles de familias se han beneficiado de nuestros programas de formación y soporte a personas cuidadoras, y hemos reforzado la conciencia pública mediante charlas, talleres e iniciativas de divulgación. En el ámbito de la investigación, el BBRC ha obtenido reconocimiento internacional por el impulso de biomarcadores y las herramientas para la detección precoz, así como por el uso de técnicas avanzadas de neuroimagen y el estudio de factores de riesgo y resiliencia.

Uno de los proyectos más emblemáticos es el Estudio ALFA, una cohorte de más de 2700 participantes voluntarios iniciada en 2013 con el apoyo de la Fundación “la Caixa”, con el objetivo de identificar los cambios más tempranos asociados al Alzheimer y contribuir al desarrollo de estrategias de prevención y detección precoz. Es una de las cohortes de este tipo más relevantes a escala internacional por su dimensión y complejidad.

En el actual contexto de crecimiento y transformación en el que nos encontramos, buscamos a un/a **Responsable de Programas Estratégicos** que dirija la oficina del Director General y preste un apoyo cercano y de confianza al Director General, a la Directora General Adjunta y al Gerente.

Actuando bajo la autoridad delegada del director general y dentro de los asuntos asignados, el titular del puesto actúa como punto de coordinación superior con los directores de área tanto de FPM como de BBRC, supervisando la implementación estratégica, el seguimiento institucional, la gestión de programas estratégicos, los procesos de gobernanza y el apoyo ejecutivo.

El titular del puesto también participará en la Comisión Permanente de FPM y BBRC, así como en la Comisión de Coordinación y los Comités de Dirección de ambas instituciones.



Un entorno de investigación privilegiado

Barcelona es la séptima ciudad del mundo en producción científica sobre Alzheimer y la segunda de Europa solo por detrás de Londres, de acuerdo con los datos del segundo estudio bibliométrico publicado en julio de 2023. Este informe, elaborado por la Fundación Pasqual Maragall, ofrece una visión global de la producción científica sobre la demencia y el Alzheimer entre 2017 y 2021.

La Fundación Pasqual Maragall y su instituto de investigación, el BarcelonaBeta Brain Research Center forman parte del proyecto *La Ciutadella del Coneixement*, una apuesta estratégica de ciudad y de país para conectar investigación, universidades, innovación y ciudadanía e impulsar un salto de escala, todo ello alrededor del actual Campus Ciutadella de la Universidad Pompeu Fabra, en el barrio de la *Vila Olímpica* de Barcelona.

Ambas instituciones se ubican en un mismo edificio de 4276 m², dentro del campus de *La Ciutadella* de la Universidad Pompeu Fabra (UPF), a tan solo 700 metros del Parque de Investigación Biomédica de Barcelona (PRBB), del cual forma parte la Fundación. Enmarcado en este privilegiado entorno biomédico, el BBRC mantiene una relación estrecha con el resto de centros de investigación de este ecosistema.

En alianza con la Universidad Pompeu Fabra, la Fundación Pasqual Maragall **ampliará sus espacios** en los próximos cinco años, para consolidar un centro de referencia en investigación y soporte a las familias que padecen la enfermedad de Alzheimer dentro de este nuevo ecosistema de conocimiento en el corazón de Barcelona. Trabajaremos para el cerebro en el corazón de Barcelona.

Por otra parte, el antiguo solar del *Mercat del Peix*, situado muy cerca de la actual sede de la Fundación, se convertirá en nuevo complejo de investigación de unos 45 000 m², integrado por tres edificios dedicados a la biomedicina, la biodiversidad y el bienestar de la sociedad.

El grupo FPM-BBRC se consolidará así en el epicentro de Barcelona, en un entorno en el que la economía del conocimiento genera futuro y progreso.



La oportunidad

Buscamos a un/a Responsable de Programas estratégicos, un profesional de alto potencial para operar en el centro de la estrategia y la ejecución en toda la Fundación Pasqual Maragall y el BBRC.

Este puesto dirige la oficina del Director General y presta un apoyo cercano y de confianza al Director General, a la Directora General Adjunta y al Gerente.

Trayectoria profesional

Este puesto se concibe como el punto de partida de un itinerario profesional estructurado que desembocará en una futura función de Director del Departamento de Estrategia en un plazo estimado de dos a tres años. Se trata de un nuevo rol fundamental destinado a servir de base a esta progresión.

Por lo tanto, buscamos profesionales con un claro potencial de liderazgo que comprendan que este puesto combina una responsabilidad institucional inmediata con un itinerario de desarrollo estructurado hacia una función de liderazgo superior como director del Departamento de Estrategia. El titular del puesto recibirá apoyo mediante una estrecha exposición ejecutiva, formación a medida, aprendizaje práctico y visibilidad internacional, al tiempo que adquiere un profundo conocimiento de la organización y de las principales instituciones, redes y partes interesadas en los campos de la enfermedad de Alzheimer y la neurodegeneración.

El puesto se desempeña en estrecha colaboración con un equipo directivo sólido y profesional, y está destinado a personas preparadas para acceder a un futuro puesto de dirección.

Acerca de la posición

Resumen

El objetivo del puesto es ayudar a cumplir las prioridades estratégicas de la Fundación Pasqual Maragall y el BBRC con claridad, ritmo y coherencia, al tiempo que apoya la planificación, coordinación, ejecución y seguimiento del rendimiento en toda la organización.

El puesto apoya al Director General y, en coordinación con la Directora General Adjunta y el Director General, conecta la planificación estratégica con las operaciones cotidianas. Actúa como punto de coordinación superior en ambas instituciones, garantizando la alineación entre estrategia y ejecución.

Esto incluye la coordinación de iniciativas transversales, el seguimiento de la entrega, la preparación de materiales de alta calidad para la toma de decisiones, la alineación de equipos y la visibilidad de riesgos, dependencias y desviaciones para garantizar que la ejecución siga siendo coherente, responsable y rastreado.

Ámbito y contexto organizacional

El puesto es transversal a FPM y BBRC.

Las organizaciones se encuentran en una fase de madurez institucional que requiere una mayor capacidad de ejecución, coordinación entre organizaciones y delegación funcional. Múltiples iniciativas y prioridades estratégicas avanzan en paralelo y requieren una alineación estructurada, seguimiento y disciplina de ejecución.

En este contexto, la función se ha creado para reforzar la articulación y coordinación de iniciativas estratégicas transversales, vinculando las prioridades de liderazgo con una ejecución eficaz y apoyando un modelo operativo más integrado y escalable.

La autoridad es de naturaleza funcional, se deriva del mandato del director general y se ejerce a través de la coordinación, la influencia, el juicio y la credibilidad institucional.

El titular del puesto tendrá acceso a información confidencial y relacionada con la gobernanza, por lo que se espera que actúe con los máximos niveles de confidencialidad, discreción, madurez y criterio.

Vía de desarrollo profesional

Este puesto se concibe intencionadamente como el punto de partida de un itinerario profesional estructurado hacia la Dirección del Departamento de Estrategia en un plazo indicativo de aproximadamente tres años, en función del rendimiento, las necesidades organizativas y la preparación.

Está diseñado para profesionales de alto nivel con gran potencial y ambición de convertirse en altos directivos estratégicos. La persona seleccionada recibirá apoyo a través de un plan de desarrollo a medida que combina tutoría ejecutiva, formación específica, exposición práctica a asuntos estratégicos y de gobernanza, y una responsabilidad institucional progresivamente más amplia.

Con el tiempo, el titular del puesto adquirirá un profundo conocimiento de la FPM y el BBRC, así como de las organizaciones, redes e instituciones de referencia que configuran el panorama internacional del Alzheimer, la salud cerebral y la neurodegeneración.

El puesto ofrece una estrecha interacción diaria con un equipo ejecutivo de alto nivel, así como un contacto regular con fideicomisarios, partes interesadas institucionales externas y foros internacionales, proporcionando una sólida plataforma para un futuro liderazgo a nivel de director.

Responsabilidades clave

Responsabilidades estratégicas

- Dirigir y supervisar proyectos institucionales especiales de carácter estratégico y/o transversal.
- Prestar apoyo directo al director general y al gerente general en la toma de decisiones estratégicas y en la planificación, coordinación, ejecución y seguimiento de dichas decisiones.
- Contribuir, coordinar y supervisar el plan estratégico de la Fundación y del BBRC, incluido el seguimiento de su aplicación y su evolución a lo largo del tiempo.
- Apoyar y reforzar los procesos de gobernanza preparando las reuniones del Consejo y de los comités, redactando documentos y haciendo un seguimiento de las resoluciones.
- Coordinar la definición de objetivos institucionales e indicadores clave de rendimiento (KPI), y apoyar su seguimiento y evaluación.
- Promover y salvaguardar una comunicación interna fluida y transparente entre la dirección y los equipos.
- Identificar los riesgos estratégicos y proponer planes de mitigación.
- Coordinar la colaboración con partes interesadas externas, incluidas instituciones públicas, agentes del sector de la salud y la investigación, y organizaciones del tercer sector, en proyectos alineados con la misión y el posicionamiento estratégico de la Fundación.

Responsabilidades específicas en relación con la Comisión Permanente

- Preparar, junto con el director general, el director general adjunto y el gerente general, el orden del día y los documentos ejecutivos, incluidas las decisiones necesarias, las opciones disponibles y las líneas de actuación recomendadas.
- Garantizar la trazabilidad de las decisiones, los responsables, los plazos, las dependencias y los criterios de éxito.
- Identificar riesgos y bloqueos en FPM y BBRC, o dentro de cualquiera de las dos instituciones, y proponer opciones y escalar cuando sea necesario.
- Gestionar una única cartera estratégica de iniciativas para el Grupo (FPM y BBRC), incluida la priorización, los informes de situación y los indicadores clave de rendimiento, de modo que la dirección mantenga una visión clara de los resultados institucionales.
- Llevar a cabo un seguimiento semanal de los clientes potenciales responsables e informar a la Comisión Permanente a través de un cuadro de mando ejecutivo conciso.

Liderazgo interno, gobernanza y gestión de carteras

- Operar el sistema interno de seguimiento de los acuerdos y decisiones emanados del Comité de Dirección de la FPM y de la Comisión Permanente de la FPM/BBRC y mantenerse al corriente de los acuerdos de seguimiento de ambas instituciones cuando proceda.
- Preparar materiales ejecutivos concisos y ponderados para apoyar la toma de decisiones.
- Garantizar la trazabilidad de los compromisos, los propietarios y los plazos.
- Anticipar riesgos y cuellos de botella y proponer alternativas prácticas.
- Coordinar los asuntos institucionales compartidos entre FPM y BBRC.
- Definir protocolos, propietarios y vías de escalonamiento cuando sea necesario.
- Reducir duplicidades, evitar bloqueos y reforzar los flujos de comunicación.
- Mantener un inventario de las iniciativas estratégicas, apoyar el establecimiento de prioridades, definir las instrucciones y los indicadores básicos de los proyectos y facilitar el cumplimiento de los compromisos.

Medidas indicativas de éxito

- Porcentaje de decisiones adoptadas en los plazos acordados.
- Tiempo medio para resolver los bloqueos que afectan a la ejecución estratégica.
- Estado, calidad y actualidad de la cartera estratégica.
- Satisfacción de la alta dirección con la claridad, pertinencia, criterio y utilidad del seguimiento estratégico.

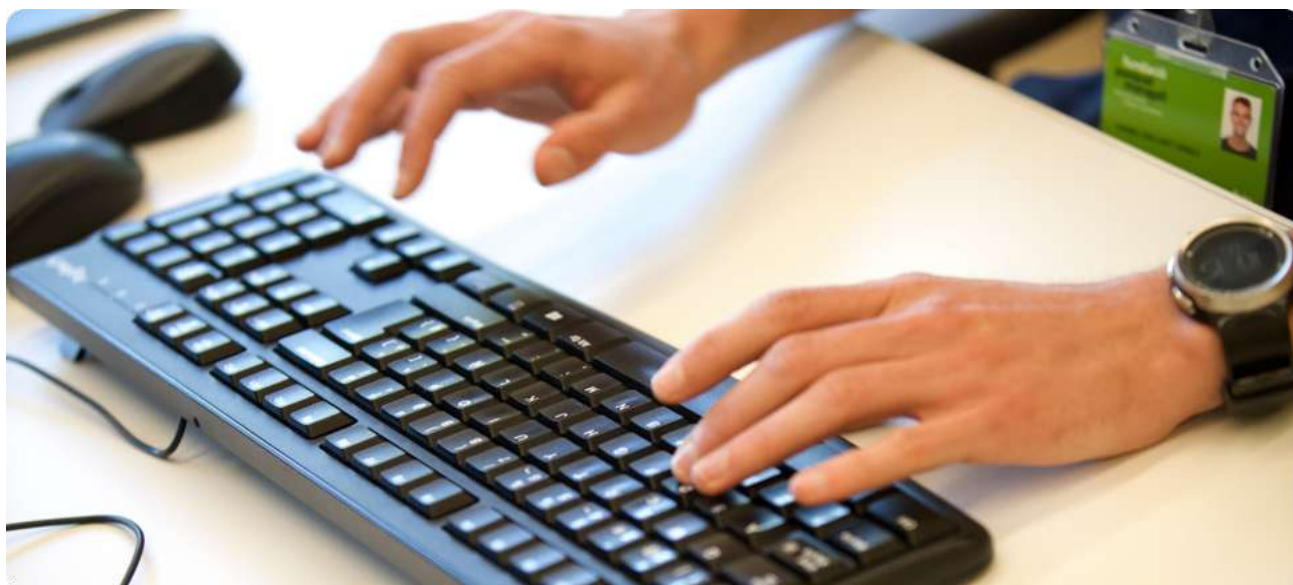
Requisitos

Experiencia y conocimientos

- Se requiere titulación universitaria; es muy deseable un doctorado en Ciencias de la Salud.
- Se requiere formación en gestión de proyectos, gobernanza o liderazgo organizativo.
- Se valorará la formación en gestión, como un MBA o equivalente.
- Se valorarán conocimientos sobre neurología y Alzheimer.
- Se valorará positivamente el conocimiento sobre estudios clínicos e investigación basada en cohortes.
- Al menos siete años de experiencia en coordinación estratégica, liderazgo médico, PMO, jefe de personal o funciones comparables.
- Se valorará muy positivamente la experiencia en entornos de investigación, el sector privado (incluido el farmacéutico o de diagnóstico), la sanidad pública o el tercer sector.
- Se valorará la experiencia internacional o la exposición internacional demostrable.
- Se valorará la experiencia de trabajo con líderes de opinión, sociedades científicas y asociaciones de pacientes.

Habilidades y competencias

- Pensamiento estratégico, buen juicio y capacidad de actuar con perspectiva.
- Excelente capacidad de comunicación escrita, síntesis e información.
- Liderazgo colaborativo y capacidad de influir en todas las funciones y niveles jerárquicos.
- Rigor personal, discreción y una fuerte orientación hacia la entrega y los resultados.
- Potencial de liderazgo demostrable, madurez profesional y preparación para asumir un puesto de director.
- Nivel alto de catalán, castellano e inglés.



Condiciones de trabajo

- Contrato indefinido.
- Excelente acuerdo de la organización sobre el calendario anual de horas efectivas: 1618 horas a tiempo completo.
- Horas de trabajo semanales: 38 horas semanales.
- Modelo de trabajo híbrido (presencial + a distancia).
- Gestión flexible del tiempo mediante un modelo de trabajo orientado a los resultados.
- 23 días laborables de vacaciones proporcionales a la fecha de contratación, más días naturales adicionales distribuidos a lo largo del año, y días libres en marzo-abril y diciembre.
- Programa flexible de prestaciones (tarjeta de comidas, seguro médico, guardería).
- Propuesta salarial competitiva de acuerdo con la Política de retribuciones y el Plan de desarrollo de la Fundación.
- Un entorno de investigación internacional altamente colaborativo.
- Ofrecemos un entorno muy estimulante con infraestructuras y oportunidades únicas de desarrollo profesional.
- Con sede en Barcelona.
- Disponibilidad para reuniones institucionales a nivel local, nacional e internacional.

Proceso de selección

1. Preselección

El comité de selección, en colaboración con el Departamento de Personas, evaluará las candidaturas en función de las cualificaciones, la experiencia y la motivación expresadas en la carta de presentación y el CV. De este proceso basado en méritos se obtendrá una lista de profesionales preseleccionados.

2. Fase de entrevista

El comité de selección evaluará cada solicitud, asegurándose de que cada perfil se evalúa de acuerdo con las políticas internas de selección, que se basan en la transparencia y el mérito, de conformidad con el Premio a la Excelencia HRS4R. Los candidatos preseleccionados participarán en las fases siguientes:

Visión

Se pedirá a los candidatos que desarrollen y presenten un plan que describa su estilo de liderazgo, su enfoque de dirección de equipos y su visión estratégica para el futuro. Este plan debe alinearse con los objetivos estratégicos y la misión de la Fundación.

Visita

Los finalistas tendrán la oportunidad de visitar la organización. Durante esta visita, conocerán al equipo y experimentarán el entorno de trabajo para obtener una visión global de la cultura de la institución.

Cómo presentar la candidatura

Las personas interesadas deben enviar un único archivo PDF que contenga los siguientes documentos:

- **Carta de presentación:** con sus intereses, experiencia y motivación para unirse a la misión de la Fundación.
- **Currículum Vitae (CV)** actualizado.
- **Referencias:** los nombres y los datos de contacto de hasta tres referencias con los que nos podamos poner en contacto.

La documentación debe enviarse de manera confidencial y por vía electrónica a talent@fpmaragall.org (especifique en el asunto el puesto que solicita).

Nos comprometemos a ofrecer igualdad de oportunidades a todos, independientemente de su procedencia. Animamos a los candidatos a presentar su candidatura independientemente de su sexo, raza, discapacidad, edad, orientación sexual, religión o creencias, estado civil, embarazo o maternidad.

Promovemos la excelencia en neurociencia a través de perspectivas diversas y apoyamos activamente el desarrollo y el liderazgo de las mujeres en nuestra comunidad científica.

Plazo para la presentación de solicitudes: se aceptarán solicitudes hasta que se cubra el puesto.

Comentarios y sugerencias:

En la Fundación Pasqual Maragall buscamos la mejora continua en nuestros procesos de selección. Si tiene alguna pregunta, inquietud o sugerencia, póngase en contacto con talent@fpmaragall.org



**fundación
pasqual
maragall**

barcelonaβeta
BRAIN RESEARCH CENTER

Contacto: talent@fpmaragall.org



HR EXCELLENCE IN RESEARCH